

عمان : الثلاثاء ١٠ ذي القعدة سنة ١٣٨٠ هـ . الموافستني ١ آذار سنة ١٩٦٦ م. العدد ٤ • ٩ ﴿

الفهرس

حبفحة		
YAE	قانون تنظيم شؤون مياه الشرب لحافظة القدس	قانون رقم (۹) لسنة ١٩٦٦
79.	قانون نقابة المهندسين الزراعيين	قانون رقم (۱۰) لسنة ۱۹۲۹
740	نظام سوق الجملة المركزي للخضار والفواكه في عمان	نظام رقم (۱۶) لسنة ۱۹۳۳
4.1	نظام تصديق الشهادات العلمية	نظام رقم (١٥) لسنة ١٩٦٦
4.0	نظام الانتقال وانسفر	نظام رقم (١٦) لسنة ١٩٦٦
414	كزي الاردني	نظام اسكان موظفي البنك المرآ
*11	١١ صادر عن رئيس الوزراء	امر دفاع رقم (٩) لسنة ٩٦٩

مطبعة القوات المسلحة الاردلية

اعلان

بمقتضى الماده ٩٤ من الدستور

يعلن أنه عملا بالمادة (٩٤) من الدستور احيل القانون المؤقت رقم ٤٩ لسنـــة ١٩٦٥ (قانون تنظـــم شؤون مياه الشرب لمحافظة القدس (المنشور في عدد الجويدة الرسمية (١٨٨٣) الى مجلس الامة فادخل عليــــه

ينشر فما يلي القانون المذكور بشكله المعدل الذي اقره مجلسا الاعيان والنواب وصدرت الارادة الملكية السامية بالموافقة عليه ليحل محل القانون المؤقمت رقم (٤٩) المشار اليه ويعمل بالقانون المعدل من تساريخ نشرة في الجريدة الرسمية .

رئيس الوزراء وصفي التل

نحداطسير للفك ملكز الملكة للفارونية للحائمية

عقتضي المادة ٣١ من الدستور

وبناء على ما قرره مجلسا الأعيان والنواب

نصادق على القانون الآتي ونأمر باصدارة واضافته الى قوانين الدولة

قانون رقم (٩) لسنة ١٩٦٦

قانون تنظيم شؤون مياه الشرب لمحافظة القدس

ويعمل به من تاريخ نشره في الجريدة الرسمية :

المادة ٢ ــ يكون للالفاظ والعبارات الواردة في هذا القانون المعانى المخصصة لها أدناه إلا اذا دلت القريسة على خلاف ذلك . _

اصطـــــلاحات : __

الوزيسسر

وزير الداخلية للشؤون البلدية والقروية

الملحة مصلحة المياه المؤسسة بموجب هذا ألقائه ن الجلس

علس ادارة مصلحة الماه المحافظ

المجلس المنتخب ، او المعين ، بموجب قانون للبلديات المعمول بــــ

اللبي يدير شؤون اي مسن البلديسات ومحلس قروي كفر مالك او امانة القلس ، المشركة في مصلحة المياه

سلطة المياه المركزية المؤسسة بموجب القانون رقم (٥١) لسنـــــــة ١٩٥٩ او من يخلفها بمقتضى اي قانون اخر يحل محله . ذلك الجزء من محافظة القدس الذي يشتمل على مجموعة البلديــــات منطقة الماه لكل حالة من الحالات الآتيه . _

منطقة رام الله ـــ وتتألف مـــن بلديات رام الله والبيرة ودير دبوان الحالة الأولى

الحالة الثانية منطقي رام الله والفدس ـــ وتتألف من بلديات الحالة الاولى وقرية كفرمالك وامانة القدس.

مناطقرام اللهوالقدس وبيت لحم وتتألف من بلديات الحالة الأولى وقرية 레베 레노

كفر مالكو امانة القدس بلديات بيت لحم وبيت جالا وبيت ساحور. المادة ٣ - تأسيس المصلحة

تؤسس مصلحة تدعى مصلحة مياه محافظة القدس يعهد اليها تزويد سكان المنطقة بكافة احتياجاهم من المياه لاغراض الشرب والاستعمال المنز لي والشؤون البلدية في جميع الاوقات .

المادة ٤ ــ أ ــ المصلحة موسسة اهلية ذات استقلال مالي ولها ان تشتري او تستأجر او تمتلك ما تحتاج اليه. ب ـ تعتبر المصلحة شخصاً معنويـــاً ، لها ان تقاضى وان تقاضى بهذه الصفة وان تنيب عنها وان توكل من تشاء في الاجراءات القضائية .

جـ ترتبط المصلحة بالوزير وهي مستقلة عن البلديات والوزارات والدوائر الاخرى .

السلطية

أ _ يشرف على المصلحة مجلس ادارة بحــدد عدد اعضائـــه وكيفية انتخابهـــم وتعيينهم ومدة عضويتهم ، والامور الأخرى المتعلقة بهـــم بنظام بضعه الوزير ، بموافقة مجلس الوزراء

ب — تعتبر الحالة الاولى الواردة في المادة (٢) اعلاه قائمة عند نفاذ هذا القانون .

 بعين الوزير عند تبليغه خطياً موافقة مجلس امانة القدس وبلديات بيت لحم وبيت جـــــالا وبيت ساحور على الاشتراك بالمصلحة موعد وكيفية قبام الحالتين الثانية والناانة المنصوص عنهما في المادة ٢ المذكورة وينشر قراره في الجريدة الرسميـــــــة .

المادة ٦ – نقل مخصصات المياه وبعض الصلاحيات والمواد

أ _ تنقل الى المصلحة جميع المخصصات غير المصروف المرصودة لشؤون المياه ، من البلديات اشراكها في المصلَّحة وكذلك الاموال المتحققة لسلطـــة المياه المركزية بالنسبة لمشروع عين سامية وكأنها متحققة للمصلحة مباشرة .

تحول الى المصلحة ملكية جميع/المواد والمعدات/المنشئات/السجلات/المنطقة بمشاريع مياه الشرب ، من البلديات المشركة في المصلحة ومنالسلطة بالنسبة لمشروع عين سامية وتكون المصلحة مسؤولة عن تشغيل وصيانة وادارة هذه المشاريع .

ب ــ باستثناء ما ورد في الفقرة (د)من هذه المادة تنتقل الى المصلحة كافة الصلاحيات والمسؤوليات واللووليات والواجبات المنوطة حالي المنوطة حالياً بأية مصلحة حكومية او بأية هيئة اخرى او بالبلديات المشركان التي ستشرك في المصلحة وذلك فيما يتعلق بنزويد سكان منطقة المياه باحتياجاتهم مسن المياه الاغراض الشرب والاستعمال المنزل والشؤون البلدية مسع مراعاة الحقوق المائية المكتسبة لاهالى قرية كفر مالك .

- تتقل الى المصلحة كافة الالترامات والارتباطات المتعلقة بشؤون المياه من البلديات المشركة
 او الني سنشترك في المصلحة ، وكذلك كافة الالترامات والارتباطات المترتبة على السلطة فيما
 يتعلق بمشروع عين سامية بموجب الاثفافية المعقودة بين الحكومة الاردنية وموسمة الانماه
 الدولي المؤرخة في ١٢ كانون اول سنة ١٩٦٣ والاتفاقية الاضافية التابعة لما ويكون المجلس
 مسؤولا عن هذه الالترامات والارتباطات كما لو أنه الترم بها مباشرة.
- د لا يحق لا ية جهة خلاف السلطة تطوير مصادر جديدة المياه بقصد تزويسـد اية ملبئة
 او بلدية او قرية في عافظــة القدس باحتياجاتها من ميـــاه الشرب ، وعلى السلطة بعد ان
 تستكمل تطوير المصادر الجديده وتنفيذ المشاريع المتعلقة بها تحويل ملكية هذه المشاريع
 الى المصلحــــة .

المادة ٧ _ ليس للعضو ان يربح من المصلحة .

لا يمنق لاى عضو من اعضاء مجلس الادارة ، او اى موظف من موظفى المصلحة ان يربح من اى مشروع من مشاريعها ، او مسن مصروفاتها او السعقود التي تشرف عليها او ان يعمل ني ذلك المشروع ، او ان يستفيد منه على اى وجه اخر ،خلاف ما يتقاضاه كراتب ، او مكافأة بموجب هذا القانون ، او اى انظمة صادره ممقضاه.

المادة ٨ ــ ممارسة الوزير لصلاحياته

يمارس الوزير صلاحياته للنصوص عليها في هلما القانون ، والانظمة الصادرة بمقتضاه ،بتوصة من المدير العام للسلطة .

المادة ٩ ــ تعيين المدير ومؤهلاته وصلاحياته .

- أ _ يضرط في المدير العام للمصلحة ان يكون خريج كلية هندسة معترف بها وان يكون قد مارس الهندسة مدة لا تقل عن خمس سنوات ، وان تكون المسديه المعبرة العملية في شودن ماه الشرب مدة لا تقل عن ستين او ان يكون جامعياً متخصصاً في الادارة وان يكون قد مارس ادارة الشركات لمدة لاتقل عن ثلاث سنوات.
- ب يعين المجلس ، بموافقة الوزير ، المدير العام للمصلحة بحيث تتوفر فيه المؤهلات الوادة في الفقرة (1) اعلاه .
- بحول المدير العام الصلاحيات والواجبات الثالية ، واية صلاحيات وواجبات يرى المجلس ضرورة تخويله إياها لتحقيق الغاية التي إنشت المصلحة من اجلها.

- - ٢ يحضر الميزانية السنوية ويعرضها على المجلس لدراستها واقرارها .
- س. يدير شوئون الموظفين، وبضطلع بالمسؤولية الكاملة فيما يتعلق بتنفيد السياسة و المشاريع والقرارات التي يتخذها أو يقرها المجلس ، كما يكون مسؤولا عسن تأمين النشاط والتعاون والانسجام بين جميع اتسام المصلحة ، وتأسيس وحفسظ السجلات لبيان نفقات واير ادات واحدال المصلحة .
- ٤ تلقين وتصدين مخططات التعديدات المائية الداخلسية والخارجية للابنية والمشات التي تفام في منطقة المياه وطلب اجراء اية تعديلات عليها وكفلك التأكد بقدر الامكان مسن توفر المراصفات والشروط المقررة في المسواد والادرات المستعملة في هذه التعسدسات.

المادة ١٠ – صلاحيـــات المجلس وواجباتـــه : _

يخول المجلس الصلاحيات والواجبات التالية :_

- أ رسم سياسة توجيهية يستنير بها المدير في القيام باعماله .
- ب -- مراجعة موازنة المصلحة ، واقرارها ، قبل رفعها الى الوزير للموافقة عليها .
 - ج ــ مراجعة واقرار برنامج اعمال المصلحة ومشاريعها .
- اتخاذ التعابير لننفيذ المشاريع التي يتم ادراج المخصصات لما في ميزانية المصلحة او السستي
 توفرت لها الامكانيات المالية ;
- هـ تعین رسوم الاشتراك ، واجور الخدمات ، واسعار المیاه المشترکین وکیفیة تحصیلها بانظمة
 یصدوها بجلس|اوزراء علی ان برای نی ذلك تمکین المصلحة من الاعتماد علی نفسها مالیاً.
- و وضع المراصفات والشروط الواجب توفرها في المواد والادرات المستعملة في التمديدات المائية الداخلية والحارجية للأبنية والمشاك التي تقام في منطقة المياه .
- ز تعين الشروط والمؤهلات التي يسرى ضرورة توفرهسا في الافراد المسؤولين عسن تنفيذ
 التعديدات الداخلية والحارجية للأبنية والمنشآت التي تقام في منطقة المياه
 - ح وضع نظام يتعلق بشؤون موظفي المصلحة .

المادة ١١ – التمديدات المائية

المادة ١٧ ـــ اشتراك البلديات والقرى الاخرى . ـــ

الممجلس ان يقرر اشتراك انه بلدية او قرية من بلديات وقرى محافظة القدس ، خلاف.ما ذكر منها في المادة (٢) اعلاه ، في المصلحة وتزويدها باحتياجاًم من المياه اذا ما تقدمت بطلب لهذه الهانة .

المادة ١٣ ــ تعاون المصلحة مع الوزارات والهيئات الاخرى

- أ تعمل المصلحة عن طريق مديرها، وإلى المدى الممكن لتطبيق أحكام هذا القانون بالسرعة الممكنة بالتعاون مع الوزارات والدوائر الحكومية والبلديات والافراد والجماعات .
- ج عن المصلحة أن تدبر ، وتصون ، كافة مشاريعها ومنشآتها ولوازمها وآلاتها في مشاغل اصلاح خاصة بها كما ويحق لها الاستفادة من خدمات المؤسسات الاهلية والحكومية أذا مسا وجد المجلس ضرورة لذلك .
- د _ يحق للمصلحة أن تستفيد من جميع الهبات ، والايرادات والقروض والاعتمادات وأب.ة
 مصادر مالية اخرى تتيسر لها للقيام بواجبائها ، ويحق لها الاستدانة بموافقة الوزير ،عسن
 طريق الرهن وبيع المستندات المالية ، أو أية وسائل قد تتيسر له...ا بما في ذلك الايرادات
 المتوقعة من مشاريعها ولا يحق للمصلحة الحصول على ديون طويلة الأجل تتعارض مسع
 نصوص الاتفائية المقودة بين الحكومة الاردنية ومؤسسة الاتجاء الدولي .

المادة ١٤ – يجب ان تكون مياه المصلحة حسب مواصفات وزارة الصحة

يجب ان تكون المياه التي توزعها المصلحة على المستهلكين صالحة للاستعمال ومن نوعية تتعلق عليها المواصفات والمقايس المقررة من قبل وزارة الصحة من جميع الوجوه خاصة من التاحيين المكتربولوجية والكيماويسة .

المادة ١٥ – تقدم الموظف وكفالته

المادة ١٦ ـ ابرام عقود المصلحة والحسابات والاخصائيين

- ب تدقق حسابات المصلحة من قبل فاحصي حسابات مرخصين أو من قبل ديوان المحاسبة المحسب ما يقرره المجلس بمرافقة الوزير
- ج يحق المجلس ؛ بموافقة الوزير أن يستخدم الانجصائيين والفتيين بما في ذلك المستشارين
 المدد والشروط التي يراها مناسية

المادة ١٧ _ الأنظـــــة

لمادة ١٨ – مع مراعاة احكام قانون تنظيسم شؤون المياه رقسم (٥١) لسنة ١٩٥٩ لا يحق لأي شخص أن يلوث مياه المصلحة ، أو أن يدخل الى هده المباه أية مواد ملوقة ، تعلن عنها المصلحة بأنهاتسبب تلويث هذه المياه دون أخذ أذن خطي من المصلحة وعلى المصلحة الحصول على موافقة المديسر العام المسلطة قبل الاعلان أو اصلدار الاذوات .

المادة ١٩ ــ الغــــا،

يلغى أي قانون أو نظام آخر وذلك بالقدر الذي تتعارض فيه احكامه مع احكام هذا القانون .

لمادة ٢٠ ــ عقــــوبـــات

المادة ٢١ – رئيس الوزراء والوزراء مكلفون بتنفيد احكام هذا القانون .

1477/17

المحسّين برطلسال

ووزير الدنياع عز الدين المفتى سمعان داو د حازم نسية وصفى التل وزيـــــــر وزيرالمواصــــــــلات وزير الداخليــة الشؤون وزير الداخليــــة ووزيـــر بسرقه بريسسس البلديسة والقروية دولسة لشسؤون رئاسة الوزراء الانشماء والتعمير فضل الدلقموني سيف الدين الكيلاني تخاسم الريماوي عبد الوهاب المجالي الاقتصاد الوطني الاشغال العامية التربية والتعسمام يحي الخطيب حاتم الزعبى دُوقَانَ الْهَندَاوِي أحمد ابو قرره وزيــــــر الشـــــؤون وزيــــــــــر وزيـــــــــر وزيـــــــــ الاجتماعية والعمل الزراعية الاعسملام دولسمه العدليسية اسماعيل حجازي عبد الحميد شرف سعيد السدجابي

نحى السبق للفعل ملك والملكة للفالانب العاتمة

بمقتضى المادة (٣١) من الدستور

وبناءعلى ما قرره مجلسا الاعيان والنواب

نصادق على القانون الآتي ونامر باصداره واضافته الى قوانس الدولة

قانون رقم (۱۰) نسنة ۱۹۲٦

قانون نقابة المهندسين الزراعيين

00-101-0

المادة ١ – يسمى هذا للقانون (قانون نقابة المهندسين الزراعيين لسنة ١٩٦٦) ويعمل بــــه بعد مرور شهر على نشره في الجريدة الرسمية .

المادة ٢ – تؤسس في المملكة الاردنية الماشية نقابة تسمى (نقابة المهندسين الزراصين) يكون مركزهـــا عمان ويجوز ان تفتح لها فروعا في مراكز الالوية بقرار من مجلس النقابة بشرط اعــــلام وزير الزراعة عن ذلك، وتكون اهدافها.

 أ رفع مستوى الهندسة الزراعية والمحافظة على مصالح وحقوق المهندسين الزراعيين وتنعية روح الاخاء والتعاون بينهم والعمل على تنمية شؤونهـــم العلمية والادبية والمادية بكافــة الوسائل المشروعة.

ب— المساهمة في دراسة المشاريع الزراعية وطرق تنفيذها ورعاية اية منظات زراعية اهلية .

ج — تشجيع البحث العلمي الزراعي في المملكة الاردنية للعمل عسلى زيادة الانتساج الزراعي وتحسين وسائل التسويق

د — المساهمة في نشر الثقافة الزراعية بمختلف الوسائل الممكنة واقامة المعارض الزراعية .

ه - توثيق صلات التعاون مع نقابات المهندسين الزراعيين في البلاد العربية .

المادة ٣ – يشترط لقبول المهندس الزراعي في عضوية النقابة : ـــ

أ ــ ان يكون اردني الحنسية ومقيا في المملكة الاردنية الهاشية

ب ان يكون حاملا شهادة جامعيـــة (يكالوريوس في العلوم الزراعيــــة) او لقب مهناس زراعي من الجامعات او الكليات الزراعية المعرف بها او المعادلة لها بناءعــــلى تصبب من مجلس النقابة وبقرار من وزيزي الزراعة والتربية.

ب ان يكون حسن السلوك والسيرة وغير محكوم بجريمة جنائية او جنحة اخلاقية .

المادة ٤ ـــ أ ــ يقدم طلب الانتساب لمجلس النقابة بالشروط الني يقروها النظام الداخلي .

ب- يقرر مجلس النقابة قبـــول الطلب اذا وجده مستوفيــــا الشروط المبينة في المادة (٣) والا فيرفض الطلب مع بيان الاصباب .

المادة ٥ ــــ أ ـــ تعطى اجازة الهندسة الزراعية وتعاطي المهنة بهده الصفة بقرار من مجلس الثقابة .

لا يجوز لاية دائرة من الدوائر الحكرومية والهيئات العامة قبول ايةمعاملة رسمية تتعاق بمزاولة
 المهنة . يتقدم بها مهندس زراعي وشياوب احمه من سجل التقابة او غير دافع الرسسوم
 التي يقروها النظام الداخل .

المادة ٦ – يؤدي كل من ينتسب النقابة امام مجلس النقابة الفسم النالي : – (افسم بــــالله العظيم ان اؤدي عملي بكل امالة واخلاص وان احافظ على شرف الههنة واحترم قوافين النقابة وتقاليدها)

المادة ٧ – أ – تتألف الجمعية العامة للنقابة من الاعضاء المنتسين للنقابــة ، وبرأس النقيب اجســةاعات الجمعية العامة ، وبرأسها نائبه في حالة غيابه ، اما اول الجلسات فيرأسها ممثل عن وزارة الزراعة ينتذبه وزير الزراعة .

ب -- تعقد الجمعية العامة اجتماعها السنوي العادي في نافي يوم جمعة من شهر آذار من كل سنة
في الزمان والمكان اللذين بمددهما مجلس النقابة ويجوز دعوتها الى اجتماع استثنافي اذا طلب
اربعة من اعضاء المجلس او ثلث اعضاء الجمعية العامة ذاك ويقتضي عقد الاجتماع خلال
خمسة عشر يوما من تاريخ تقديم الطلب .

ج - يكون الجياع الجمعية العامة سحيحا اذا حضره اكسر من نصف الاعضاء : فاذا لم يسم
 النصاب في الجلسة الاولى يؤجل الاجماع مدة اسبوعين ويكون الاجماع الثاني سحيحا مهما
 بلغ عدد الحاضرين .

د - لا يجوز لغير الاعضاء الدين صددوا اشتراكهم الشهري حتى تاريخ اجماع الجمعية العامة ،
 حضور جلسانيا .

ه -- توجه الدعوة للاعضاء لحضور اجهاع الجمعية العامة بواسطة النشر في صحيفتين خليتين ذا يعتي
 الانتشار يختار هيا مجلس الذيابة ، وذلك قبل موعد الاجهاع بمدة لا تقل عن أسبوعين ، يبين
 فيها زمان ومكان الاجهاع والغابة منه .

و - لا يجوز للجمعية العامة أن تبحث الا المسائل المغرجة في جدول الاحمال. ويجب طىالعضو
 الذي يرغب بحث موضوع في الجمعية العامة أن يقدم طلبا بالملك قبل ثلاثة اسابيع على الانل
 من موحد انعقادها.

المادة ٨ – اختصاصات الجمعية العامة : –

- ١ انتخاب النقيب ونافيه وأعضاء مجلس النقابة البالغ عددهم خمسة ، باشراف مندوب عن وزير الزراعة بصفة مراقب.
 - ٢ أقرار النظام الداخلي الذي يضعه مجلس النقابه والتعديلات التي تطرأ عليه .
 - ٣ اعتماد الميزانية السنوية .
 - ٤ اقرار انتخاب النقيب وناثبة واعضاء مجلس النقابة بالكيفية التي يرسمها النظام الداخلي.
 - المندة ٩ _ أ _ تكون قرارات الجمعيةالعامة بالاغلبية المطلقة واذا تساوت الاصوات يرجح الجانب الذي يكونفيه النقيب او نائبه في حال غيابه.
 - ب- لا يجوز تعديل النظام الداخلي للنقابة الا بموافقة ثلثي اعضاء الحمعية العامه ولا يجوز النظر في التعديل الا اذا حضر الاجتماع ثلاثة ارباع اعضاء الجمعية العامة .
 - المادة ١٠ ــ لا يجوز لعضو النقابة القيام بأي عمل يتنافى وكرامة المهنة .
 - المادة ١١ أ ... يوجه وزير الزراعة الدعوة لاجهاع الهيئة العامه من اجل انتخاب اول مجلس النقابة ويحضر عن الاجمّاع ممثلا عن وزارة الزراعة ينتدبه الوزير
- ب يبلغ مجلس النقابة نتيجة الانتخاب لوزير الزراعة خلال اسبوع من اجرائه وتنشر التيجة في الحريدة الرسمة .
- المادة ١٢ ـ يشترط في النقيب ان يكون قد زاول المهنة مدة خمسي سنوات . اما عضو مجلس النقابسـة فيجب ان يكون قدانقضي علىانتسابه للنقابة مدة سنة اشهر على الاقل ، ويستثني من ذلك اول مجلس للنقابة.
- المادة ١٣ ــ أ ـــ يجوز لوزير الزراعة او لايءضو من اعضاء النقابة ان يطمن بصحة الانتخاب لدى محكمة العدل العليا خلال شهر من تاريخ اجرائه .
- بـــ اذا قررت محكمة العدل الغاء الانتخاب كله او بعضه ، تدعى الجمعية العامة للاجتماع خلال ثلاثين يوما من تاريخ صدور حكم محكمة العدل ، وذلك لاعادة الانتخاب توفيقاللحكمالصادر.
- المادة ١٤ ـ أ 🔃 بيحتمع مجلس النقابسة بصورة عادية في كل شهر مرة على الاقل ، ويمكن اجهاعه في أي وقت بصورة استثنائية بدعوة من النقيب او نائبه في حال غيابه .
- ب- يتولى النقيب او من يقوم مقامه في حال غيابه تنفيذ مقررات عجلس النقابـــة وتمثيل النقابة لدى الحهات الادارية والقضائية .
- الماده ١٥ أ أ _ اذا شغر مركز النقيب لاي سبب من الاسباب ، يصبح نائب النقيب نقيبا حتى نهاية الدورة القائمة ، وينتخب مجلس النقابة ثائبا للنقيب من بين اعضائه .
- ب- اذا استقال عضو من مجلس النقابـــة او شغر مركزه لاي سبب من الاسباب ، يعتبر اكثر المرشحين اصواتا بعد الفائزين عضوا في مجلس النقابة، اما اذا كان عدد الاعضاء المستقبلين أو اللَّذِين شغرت مواكزهم ثلاثة ، تدعى الجمعية العامة لانتخاب من يخلفهم واذا زاد علم الاعضاء المستقبلين معاعن ثلاثة اعتبر عجلس النقابة منحلا.

- ج كل عضو يتغيب عن حضور اجمّاعـــات مجلس النقابة خمس جلسات متوالبة بدون علمر شرعي
- د ـــ لايجوز التخــاب النقيب في دورثين متتـــاليتين ، اما الاعضـــاء فيمكن افتخابهم لاكثر من دورة وأحدة .
 - المادة ١٦ ــ اختصاصات مجلس النقابة : ــ
 - أ العمل على تحقيق اهداف النقابة .
 - ب- اعداد النظام الداخلي لتصديقه من قبل الجمعية العامة .
 - ج تنفیذ قرارات الجمعیة العامة .
- د 🗀 ادارة أموال النقابة وصندوق المعاشات والاعلانات وتنصيل الرسوم المستحقة على الاعتصادوقبول الهبات والاعانات وسائر الموارد الاخرى والاشراف على حسابات النقابة .
 - ه أعداد الميزانية السنوية والحساب الحتامي .
 - و حسم أي نزاع مهني بين الاعضاء .
 - ز ابداء الرأي في كل ما له صلة بالمشاريع الزراعية .
- المادة ١٧٪ أ ــ ينتاكم أمام مجلس النقابة بصفته مجلسا تأديبيا ، كل عضو يرتكب أمورا تمس كرامة المهنة أو يهمل
- ب ــ ببلغ النقيب كافة الوزارات والمصالح والمؤسسات العامة أو الحاصة ، عن العقوبات الناديبية التي يوقعها المجلس على الاعضاء .
 - ج تكون العقوبات التأديبية كما بل : _
 - ٣ الفصل عن النقابة لمدة لاتزيد عن سنتين .
 - ٤ شطب الاسم من سجل النقابة .
 - د 🗕 تقام الدعوى التأديبية بناء على : 🔔
 - ١ طلب خطي من وزير الزراعة .
 - ٢ شكوى خطية من أحد الاعضاء .
 - ٣ -- شكوى خطية يتقدم بها صاحب العمل.

 - ٤ صدور حكم مكتسب الدرجة القطعية بادانة العضو بجناية أو جنحة أخلاقية .
- هـ ـ يؤلف مجلس النقابة هيئة للتحقيق مع العضو المشكو عليه مؤلفة من ثلاثة اعضـــاء على الاكثر . ينتخبهم المجلس من بين الاعضاء المنتسبين .
- و ــ يجوز للمشتكى عليه أن يطعن للدى مجلس النقابة بأعضاء هيئة التحقيق وفق الاصول المقروة لرد القضاء في قانون أصول المحاكمات الحقوقية .

نمد المسيد للفقل ملكرا الملكة للفارونية المحاتمية

بمقتضى المادة ١٪ من قانون البلديات رقم ٢٩ لسنة ١٩٥٥ وبناء على ما قرره مجلس الوزراء بتاريخ ٢/٩ /٢٩٦٢ نأمر بوضع النظام الآتي . ــ

نظام رقم (۱٤) لسنة ١٩٦٦

نظام سوق الجملة المركزي للخضار والفه اكه فى عمان

صادر بمقتضى المادة (٤١) من قانون البلديات رقم (٢٩) لسنة ١٩٥٥

المادة ١ -- يسمى هذا النظام (لظام سوق الجمله المركزين للخضار والفواكه في عمان لسنة ١٩٦٦) ويعمل بـــه من تاريخ نشره في الجريدة الرسمية .

المادة ٢ – يكون للالفاظ والعبارات الواردة في هـــذا النظام المعاني المخصصة لها ادنـــاد الا اذا دلت القرينة على خلاف ذلك : ــ

الامانــة

السوق المؤسس بموجب هذا النظام او اى مكان تخصصة الامانة لبيع الحضار والفواكه بالجمله ضمن منطقة الامانه او حدودها التنظيمية .

مبلس الادارة علس ادارة السوق.

الشخص الذي يعينه المجلس مديراً للسوق بناء على تنسيب مجلس الادارة .

الحضار والفواكسه التي تباع في السوق بالجملة او تعرض فيه للبيع ويشمل جميع الواع الخضار والفواكه الطازجه والمجففة بما في ذلك البطاطا وتقاويها .

ای شخص حتیقی او معنوي .

الشخص الذي يبيع المحصول لحساب طرف آخر نظير اجرة او عمولة . الوكيسل

اى شخص يملك المحصول وببيعه او يعرضه لابيع في السوق .

الجمعية التعاونية النسويقية للتي تبيع المحصول لحساب المزارعين او لحسابهـــــا الخاص او تعرضه في السوق بقصه البيع .

اى وسيط يشتري محصولا بقصد بيعه في الدوق لحسابه الخاص .

اي شخص يشتري محصولا من السوق .

البيع بالجملة البيع لاى شخص بقصد اعادة البيع مرة او اكثر .

البيع بالمفرق بيع المصول للمستملك بالقطاعي ه

ز _ يسار في أجراءات التحقيق وفقا لاحكام النظام الداخلي مع مراعاة ما يلي : _

١ - تخضع أجراءات التحقيق للسرية التامة .

٢ - اذا قرر مجلس النقابة أحالة المشتكي عليه الى المجلس التأديبي ، يحيل الشكوى الى هيثهالتحقيق التي عليها أن تبلغ المشتكي عليه التهمة المسندة اليه خطيا و ذلك قبل موعد الجلسة بمدة لا تقل عن ثمانية أيام تدعو للمثول أمامها وعلى المشكو منه أن يحضر الجلسة بنفسه وله أن يستعين

ح ـ ترفع هيئة التحقيق تحقيقاتها الى مجلس النقابة مبينة رأيها حول براءة العضو المشتكى عليهأو مسؤوليته ولمجلس النقابة في حالة أدانة المشتكي عليه أن يوقع عليه احدى العقوبات المنصوص عليها في الفقرة (ج) من المادة (١٥)وفي حالة اتخاذ قرار بتطبيق البندين (٣)و(٤)من الفقرة (ج)منالمادة(١٥) بجوز للمشتكي عليه أن يطغن في هذا القرار لدى محكمة العدل العليا خلال شهر من تاريخ صدوره اذا كان وجاهيا ، ومن تاريخ تبليغه اذا كان غيابيا .

ط ــ يبلغ مجلس النقابة القرارات التأديبية النهائية الى الوزارات والمصالح والمؤسسات العامة والخساصة التابع لها المهندس خلال اسبوع من تاريخ صدورها ، وإذا تقرر فصل العضو مـــن النقابة ينشر ذلك في الجريدة الرسمية دون ذكر الاسباب .

سندوق التقاعيد والاعانيات

المادة ١٨- تنشىء النقابة صندوقا للتقاعد والاعلانات ويكون مقره عمان طبقا لنظام يضعه مجلس النقابه ويصدف مجلس الوزراء .

أحبكام عامسة

المادة ١٩– النقابة لا تتدخل في المنازعات السياسية والحزبية والحلافات الدينية .

المادة ٢٠- يجب على كل من تنطبق عليه المادة (٣) من هذا القانون أن يطلب الى مجلس النقابة خلال ثلاثة اشهر من تاريخ العمل به وأدراج أسمه في سجل النقابة ، ويجب ان يتضمن الطلب البيانات التالية : – الاسم - اللقب - السن - الجنسية - محل الاقامة -المهنة مؤهلاته العلمية-وتاريخ وصوله عليها-تاريخ

المادة ٧١– يمق لمجلس النقابة ان يضع الانظمة الداخلية اللاؤمة التي تحدد رسم التسجيل والاشتراكات السنويـة أو الشهرية للاعضاء والنماذج المختلفة لطلبات الانتساب وغيرها :

المادة ٧٧– تقبل النقابة طلبات انتساب لاعضاء مؤازرين نظير اشتراك يعطيهم الحتى في الحصول على ما تنشرهالنقابة من النشرات التي توزعها مجانا على الاعضاء العاملين ولا يحق للعضو المؤازر ان يطالب بأية حقوق مسن حقوق الاعضاء العاملين.

المادة ٣٣٪ لمجلس النقابة أن يمنح عضوية الشرف أو عضوية مراسلة في يعض الحالات الحاصة .

المادة ٧٤ ــ رئيس الوزراء ووزير العدلية ووزير الزراعة مكلفون بتطبيق أحكام هذا القانون .

رثيس الوزراء وصفي التل

وزير . العدليـــة وزير الزراعة اسماعيل حجازي سمعان، دار د

المادة ٣ ـــ السوق وحدة ادارية مستقلة ترتبط بالامانة يطلق عليها اسم سوق الجملة المركزي للخضار والفواكه ني عمان ويكون لها ميزانيتها الخاصة .

المادة £ ــ خصص المجلس واردات السوق بما في ذلك المبالغ المدورة مـــن اى سنة سابقة بناء على تنسيب مجلس الادارة لتحقيق الاهداف التالية : -

١ – دفع النفقات والمصاريف التي تترتب على السوق ، بمــــا في ذلك تكاليف الصيانـــة ونفلان

٣ -- تسديد القروض والفوائد التي يستلفها المجلس للسوق بعد بدء العمل بهذا النظام .

 ٤ - دفع ابة مصاربف اخرى تتحقق على السوق بمقتضى هذا النظام او اى تشريع آخر والتي ليستعن المصاريف التي يجوز قيدها على حساب رأس المال .

وسيع وتحسين اعمال السوق او القيام بانشاءات جديدة (او زيادة رأس ماله .

٦ – تخصيص المبالغ اللازمة لحساب الاحتياطي .

٧ – تخصيص مبلغ لحساب تجديــــد الانشاءات والمباني او الادوات والاليات التي يحتاجها السوق ار يقتضي اقامهًا في اى منطقة من امانة العاصمة لتكون اسواقاً جديده او فروعاً لهذا السوق .

٨ - تخصيص اية مبالغ اخرى ضرورية للمشاريع الانمائية او الحدمات العامة .

المادة ٥ — يعلن المجلس بقرار يتخذه وينشره سنوياً بعد نهاية السنة المالية عن مقدار زيادة او نقص مقبوضات تلك السنة المالية عن مصروفات السوق وعن المبالغ التي تحول لحساب الاحتياطي وحساب التجديد او لاى سها.

المادة ٦ ـــ في حالة نقص واردات السوق عن نفقاته خلال سنتين ماليتين متناليتين ، يقوم المجلس بتسديد العبز بالطريقةالتي يراها مناسبة.

المادة ٧ – يختار المجلس بناء على تنسيب مجلس الادارة مراقب حسابات لمراجعة حسابات السوق وتدقيفها والتوقيع على حساباته الختامية بالاضافة الى تدقيق ديوان المحاسبة .

المادة ٨ ـــ المجلس بناء على تنسيب مجلس الادارة صلاحية استدانة الاموال اللازمة لحاجات السوق .

المادة ٩ – ١ – يشكل المجلس لجنة تتولى تحديد مقدار الاجر السنوي لممتلكات السوق وتعرفة الحدمات الي بقلمها السوق وتعرض على المجلس لاقرارها وتعديلها ويكون قراره فيها بهذا الصدد نهائياً .

٢ – يعلن المجلس في مجيفة او اكثر مسن الصحف المحلية عسن تأجير محلات السوق ويضع شروط

٣ – يشكل المجلس لجنة لدراسة طلبات إلاستنجار واختيار المستأجرين اللبن عليهم توقيع العقود ودفع الاجرة خلال اسبوع من تاريخ تبلُّيفهم ؛ وكل من يتخلف عن ذلك يصرف النظر عن تأجيره •

المادة ١٠ – ١ – يتولى ادارة السوق مجلس ادارة يشكل على النحو التالي : ــ

امين العاصم____ة رئيسا

عضو ينتخبه المجلس مــن بين اعضائه

المستشمار القمانوني للامانميسية

مسدير دائرة التسويسق الـزراعسي

عضو ينتخبه مجلس الاتحاد التعاوني المركزي، من بين اعضائه .

ممثــل عن الغرفة التجاريــة بعمـــان

مدير الســــــوق

٢ - لجلس الادارة ان يؤلف لجانسا من اعضائب تنولىدراسة واعسداد المهام السني توكل اليها من قبل مجلس الادارة.

المادة ١١ – بكون لمجلس ادارة السوق الصائحيات التالية : _

١ – وضع النظام الداخلي للسوق وتنفيذ احكا..

٢ — تنسيب تعيين مدير السوق وموظفيه ومستخدميسه وتحسديد صارحياتهم ومرتباتهسم واجورهم والمؤهلات والخبرات التي يجب ان تتوفر فيهم وانهاء خدماتهم .

٣ – اعداد مشروع ميزانية السوق وطريقة انفاق الواردات

٤ – اقتراح اى تعديلات ضرورية في نظام السوق وادارته

ه – وضع القواعد لتأجير واستعبال جميع ممتلكات السوق

٦ تأمين جميع متطلبات السوق الانشائية والعمرانية والمالية

٧ – تقديم التوصيات اللازمة لحسن ادارة السوق وانتظام اعماله .

المادة ١٧ ــ يقرر المجلس من وقت لاخرتخصيصالمصاريف والنفقات الني يتقاضاها اعضاء مجلس الادار تومكافآتهم السنوية أما يقرر دفع مكافأة لاى عضو ادارة او اى شخص يقوم بعمل خاص يكلنه به مجلس الادارة او لجانه الدائمة او المؤقته المنبثقة عنه .

المادة ١٣ – يكون لمدير السوق الصلاحيات التالية : ـــ

١ – تنفيذ احكام النظام الداخلي للسوق والاشراف على ادارته واعماله .

 ٢ - تقديم التواصي بالافراد اللازمين للجهاز الادارى السوق والمؤهـــلات المفترح توفرها بهم وكل ما له علاقة باعمال السوق:

٣ – الاشراف على الجهاز الادارى للسوق وتوجيه .

٤ - توقيع العقوبات المسلكية على افراد الجهاز الادارى للسوق.

الصرف والتوقيع على الشيكات في الحدود التي يوافق عليها الهبلس .

٣ – اى صلاحيات اخرى يفوضها له المجلس بناء على تنسيب مجلس الادارة ;

المادة ١٤ – يعتبر مدير السوق وموظفوه ومستخدموه من عداد موظفي ومستخدمي امانــــة العاصمة ، وتطبقطيم جميع القوانين والانظمه المتعلقة بموظفي البلديات .

المادة ١٥ – يخصص السوق لبيع الخضار والفواكه بالجملة فقط ويمخلر فيه البيع بالمفرق .

المادة ١٦ - لا يجوز لاى شخص ان يبيع او يعرض البيع بالجملة اى نوع مسن المحصول ضمن حدود منطقة الامة الا في السوق ، عسلى انه يجسوز لمجلس الادارة السهاح ببيسع اصناف محسددة خارج فطساق السون بالشروط التي يراها مناسبة .

المادة ١٧ ــ لا يجوز بيم اي منتوجات زراعية اخرى في السوق الا بموافقة مجلس الادارة .

المادة ١٨ – يُعدد بجلس الادارة ايام ومواعيد العمل في السوق وطريقة دخول المخصول السوق وتقريف وعرفه: للبيع وتخريته وتحميله وطريقة خروجه ، كما يضع الاسس الحاصـــة بكيفية استخدام جميع السهيلان تسوق وما يلزمها من الصيانة والعناية .

المادة ١٩ . يباع المحصول الذي يعرض في السوق بطريقة المزاد العلني ويجوز لمجلس الادارة ان يستثني مسن قك الحالات التي تقل فيهـــا القيمة التقديرية للاصناف المباعة عـــن خمسة دنافير وكذاك المحـــاصيل الجة كالبطاطا والبصل والثوم وفيرها والفواكه المستوردة .

المادة ٢٠ ـ في جميع الحالات التي تستثنى فيها الاصناف المعروضة البيع من شرط البيسع بالمزاد طبقا للبادة (١٩) يجب أن توضع اسعار البيع على الاشباء المعروضة ويلتزم البائع بهذه الاسعار .

المادة ٢١ ــ يحظر على التجار والوكلاء التعامل في السوق بييع او شراء جميع مستلزمات الانتاج الزراعي من بلماد واسمدة وغير ذلك داخل السوق واذا تعاملوا بهذه الاشياء خارج نطاق هذا السوق فلا بجوز لهم الجمع بين حسابات مستلزمات الانتاج الزراعي ومبيعات هذا الانتاج ، كما لا يجوز لهم اجراء اى مقامة بين ما يستحقه المزاوع من ناتج بيع المحصول وما يستحق عليه من آية مشتريات لمستلزمات الانتاج الزراعي.

المادة ٢٢ -- ١ -- لا يجوز أن يريد الحمد الاقصى للعمولة السبتي يحصل عليها الوكلاء او الجمعيات التعاونية عسن بح جميع اقواع المحصول من الانتاج الاردني على ٥٪ من القيمة الحقيقية المميعات ، ويجب الاتحسب العمولة على اساس القيمة الحقيقية للمبيعات لا على اساس الكيمة او الوحدة المبيعة .

 ٢ جب بحب ان لا تريد العمولة التي يتقاضاها الوكلاء او اى بائع آخر عن ٦٪ من القيمة الحقيقة العبيمات بالنسبة المخضار والفواكه المستوردة.

المادة ٢٣ – على الوكيل او اى بائع آخر ان يوضع على كشف حسابات صادر منه الى صاحب او اصحاب المحمول المباع الكمية المبيعة وسعر السعولة واجرة التنال والمباع الكمية المبيعة وسعر السعولة واجرة التنال والرسوم المستحقة الامائة والحاضحت بضاعة اكثر من مزارع في سيارة نقل واحدة توضع اجرقائش الكلية وبحسب ما يستحق عسلى كل مزارع عشلق اساس تسبسة وزن مشولاته الى الوزن التكلي الحقيقي

المادة ٢٤ــ على الوكلاء والجمعيات التعاونية واي بائع في السوق ان يستعمل النهاذج والقيود التي تعدها ادارة السوق لجميع ما نقتضيه اعماله في السوق ولا يجوز لهم ان يستعملوا اية نماذج أو قبود اخرى .

المادة ٧٥ – ١ – يستوفي المجلسءن الهصول الذي يبلغ او يعرض للبيع في السوق من البائع او المستورد ومنالمشتري مناصفه رسما قدره (١٤٪) من القيمة الحقيقية العديم .

٢ - أن حالة خروج بساعة من السوق دون بيمها فيه ار أن حالة تلفها كليا او جزئيا يجب على صاحبها ان يحصل من اشارة السوق على ما يتبت خروجها دون بع وان يقدم لادارة السوق جميع البيانات والادلة التي عليها مدير السرق.

٣ – تعفى الخضار والفواكه التي تباع داخل السوق من رسوم القبان والدلالة .

المادة ٣٦٠ لا ينجوز لاي شخص ان يعرض او بين اية انواع من المحدول بما في ذلك البطاطا وتقاويها في اي مكان ضمن منطقة الامانة الا اذا سبق ان اشتريت هذه الخضار والفواكه او بيعت ضمن سوق الجملة المركزي واستوفيت الرسوم المدرة عنها .

المادة ٢٧_ لا يجوز لاي شخص ان يرتكب الافعال التالية : -

١ – تعطيل حركة السير او المرور في السوق باي شيء كان او التسبب بعرقلنها .

٢ ــ اشغال ارصفة وساحات وممرات السوق خلافا للمرخيص الخطي الصادر من مدير السوق .

 ٣ - احداث او لغط او ضوضاء او القيام باي عمل من شأنه ان يسبب الفوضى او يعرقل اعمال البيع او يؤثر على الامور التنظيمية للسوق ;

غالفة التعليات والاندارات الخطية الصادرة من قبل مدير السوق او من يقوم مقامه والمعلنة على
 لائحة الإعلانات في السوق .

عالفة اي حكم من احكام هذا النظام او التعليات الصادرة بموجبه .

لمادة ٢٨ – ١ – كل من ياع اية انواع من المحصول او ساعد على بيمها ار كان فريقا في بيمها خلافا لاحكام هذا النظام او خالف أحكام هذا النظام يعتبر انه قد ارتكب جرما ويعاقب بعد ادانته بغرامة لانتجاوز العشرة دنانير ,

 اذا تخلف اي شخص من المتدامان في السوق او بمن يدخلون السوق بمكم طبيعة عملهم عن القيام بالاشغال المطاربة منه ، فانه يجوز المعجلس ان يعين الاشغال التي يجب عل المكلف القيام يها وان يقوم بهذه الاشغال على نفقة ذلك المكلف بعد الذار مبرجوب انجازها ها خلال الفترة التي إبحددها إله اذا لم يقم يلمك . المادة ٢٩ــــ للمجلس ان يقوض امين العاصمة او مدير السوق جميع او بعض صلاحياته لغايات تطبيق احكام ها.اللنظام. المادة ٣٠ــــ تلغى احكام اي نظام سابق الى المدى المدى تتعارض فيه مع احكام هذا النظام.

استربط ال

1477/1/4

وزيــــــر المواصلات ـــــــارجية ووزير الدفــــــاع ميناء طير ان سكك عز الدين المفقى وصفي التل سمعان داود وزير الداخلسة للشؤون وزير الداخلية ووزير دولة وزيسر المواصسلات الانشـــاء والتعمـــــير البلدية والقروي ____ة لشؤوون رئاسة الوزراء بــــرق وبريــــــد فضل الدلقموني عيد الوهاب المجالي قاسم الريماوي الاقتصـــاد الوطــني حاتم الزعبي دُوقَانَ الْهَندَاوِي احمد ابو قورة وزيـــر وزيـــر وزيـــر وزيـــر نصفت كسمال اسماعيل حجازي 1.4 and the second state by buy and the best of the best o

The second of the second of the second

The state of the s

نحق السبق للفط ملك الملكة للوادنية الماثمة

يمتضى المادة(٣١)من النستور وبناء على ما قرره مجلس الوزراء بتاريخ ٢/٩٦٦/٢/ ، نأمر بوضع النظام الآتي . . .

ىظام رقم (١٥) لسنة ١٩٦٦

نظام تصديق الشهادات العلمية

صادر بمقتضى المادة (١١٧) من فاندٍ النَّربية والتعليم رقم (١٦) اسنة ١٩١٤

المدة ١ - يسمى هذا النظام (فظام نصديق الشهادات العلمية لسنة ١٩٦٦) ؛ وبعمل به من تاريخ فشره في الجربدة الرسمية.

الدة ٢ — يكون للكليات والعبارات التالية ، الواردة في هذا النظام ، المعاني الخصصة لها ادفاه ، مالم تدل القرينة على خلاف ذاك .

- أ تعنى كلمة (المملكة) المملكة الاردنية الهاشمية.
- ب ــ تعني كلمة (الوزارة) ــ وزارة النربية والتعليــــم .
- ج تعني عبارة (مدير المربية والتعليم) مدير التربية والتعليم في المحافظة او النواء .
- د تشمل عبارة (الشهادة العلمية) الشهادات العامة واية وثيقة اوورقة تبين المستوى العلمي لصاحبها
 وتكون اصادرة عن المؤسسات التعليمية على اختلاف مستوياتها .
- هـ تعني عبارة (الشهادة العامة)

 كلا من شهادتي (الدراسة التانوية العامة) و (الشهادة الاعدادية)
 اللتين تمنحها وزارة الفربية والتعليم الاردنية وابة شهادة عامة منحت بامتحان عام من جهترسمية:

المادة ٣ – يجرى تصديق الشهادات العلمية وفق الاصول التالية . ــ

- أ يصدق على صحة محتويات الشهادات العامة الني لها قيد في الوزارة من الوزارة مباشرة .
- ب _ يصدق على صحة عتويات الشهادات الي تصدرها المعاهدالنابعة لوزارة الغربية والتعليم من الوزارة.
- ج ـ يصدق على صحة عنوبات الشهادات الى تصدرها المدار، والحكومية التابعة "وزارة من مدير الربية والتعليم ثم من الوزارة على صحة توقيع المدير وخاتم المديريسة .
- د ــ يصدق على محتويات الشهادات التي تصدرها المؤسسات التعليمية التابعة لوزارات او دو ار او
 مؤسسات حكومية اخرى من الوزارة او الداره او المؤسسة ذات العلاقسة ثم من وزارة النوبية
 والتعليم على صحة الترقيسع والحائم.

هـ يصدق على صحة محتريات الشهادات التي تصدر ها المعاهد والمراكز التابعة لوكالة الغوث الدولية.
 في المملكة من مدير دائرة التعلم في الوكالة ثم من الوزارة على صحة التوقيع والحاتم.

و - يصدق على صحة محدوبات الشهادات التي تصدرها المدارس التابعة لوكالة القرث الدولية في
 المملكة ، من مراقب التعليم التابعة له ، ثم من مدير القريبة والتعليم او مدير دائرة التعليم في
 الوكالة . ثم من الوزارة على صحة التوقيع والحائم .

ز _ يصدق على صحة عنويات الشهادات التي تصدرها المدارس والمعاهد الخاصة باستشاء التي
تتبع وكالة الغوث الدولية ، بعد صدور هذا النظام من مدير القرية والتعلم بعد التأكد من
صحة التبدد ، ومن تسلسل الصفوف الثانوية بنجاح ان كانت الشهادة تتملق بصف ثانوي
وتسلسل الصفوف الاعداديه بنجاحان كانت الشهادة تتملق بصف اعدادي ومن صحة التيود
ان كانت الشهادة تعان بصف ايبتدائي .

اذ كانت الشهادة تعان بصف ايبتدائي .

اما الشهادات التي صدرت قبل وضع هذا النظام ، فتصدق على صحة محتوياتها من مدير التربية والتعليم بعد التثبت من صحة التميود فقط، وبعد ذلك تصدق الوزارة على صحة توقيح مدير الدربية وخاتم المديرية .

المادة ٤ – يجرى تصديق الشهادات العلمية الصادرة عن مؤسسات تعليمية خارج المملكة وفق الاصول الثالية.-أ – يصدق المستثمار الثقافي او الملحق الثقافي في السفارة الاردنية على صحه التوقيع والخائم، ومن الوزارة على صحة التوقيع وخائم المستشار .

ب في حالة عدم وجود مستشار اوملحق ثقافي ، تصدق الشهادة من وزارة البريمو التعليم او ممن
 يقوم مقامها في البلد الذي اعطيت فيه الشهادة ، ووزارة الخارجيه فيه ، والبعثة الدبلوماسة
 الاردنية في هذا البلد على خاتم وتوقيع وزارة الخارجية الاجنية ، وتصلدق من وزارة الخارجية الاردنية .

ج - وفي حالة عدم وجود بعثة دبلوماسية اردئية في ذلك المبلد ، فتصدق من وزارة الحسارجية
 فيه ، ومن أحدى سفاراته في أحدى المبلمان العربية ومن المستشار الثقافي او الملحق الشسائي
 الاردني في هذا البلد العربي او المبعثة الدبلوماسية الاردنية فيه .

 د – اذا كانت الشهادة لمبعوث على ثفقة الدولة ، ولم تكن مصدقة فيمكن تصديقها من مديرة الثقافية في الوزارة .

هـ اذا تعلى تصديقها الشدادة حسب ما جاء في الفقرات السابقة فيمكن تصديقها من السوزارة
 بعد ان يتأكد قسم الامتجانات ومديرية الشؤون الثقافية من صحة هذه الشهادات بالعارق
 المناسية .

المادة و – تصدق صحة توقيع وخاتم الشهادات التي منحتها دائرة المعارف في حكومة الانتداب على فلسطين ان لم يكن لها قيد في الدو أثر الرسمية، بقوارات تتخذها لمهنة يشكلها وزيرالمربية والتعليم من شخصين او لالاق ، فم معرفة بامة جواقيح الاشخاص اللمن كيها أوا معتبدين في توقيع مثل هذه الشهادة .

: المادة 1. من تعهدق على تؤقي وعام شهادات طفال السلوك التي . تصدوها كالمؤسسات التعليميسة من مدرية التربية والتعليم .

المادة ٦ - تصدق الشهادات التي تمنحها المراكز الثقافية بعبارة : --

(ان مركز كلما من المراكز الثقافية المرخصة في الاردن . ووزارة العربية والتعليم غير مسؤولة عن محتويات هذه الشهادة) .

ألمادة ٨ ـــ لا تصدق الشهادات التي يمنحها افراد بصفتهم الشخصية .

المادة ٩ _ جداول العلاءات : __

أ.. تعد المدارس التابعة لوزارة العربية والتعليم والمدارس الخاصة على اختلاف الواعها. جدار ل علامات للصدوف الإبتدائية على المخترض، يصدقها مدير العربية والتعليم في الماواء. وتعاد نسخة منهما الى المدرسه المحتفظ فيها : والاخترث تحفظ في مكتب مدير القرية والتعليم وتعد هذه المدارس جداول علامات على ذلات فسخ للعدادية بالاعدادية واصفوف المرحلة التلفوية يصدفها مدير القرية والتعليم في اللواء ، وتعاد احداما الى المدرسة . وتحفظ الماية في مكتب مدير القرية والتعليم وترسل المثالقة للوزارة ... قسم الاحتجازات .

ب- تعد اللماهد جداول العلامات على نسختين . يصلقهما مدير التعليم العالى في الوزارة ، وتعاه
 نسخة منهما العمهد وتحفظ الثانية في قسم الامتحانات في الوزاره .

 ج - تحتفظ الوزارات والدوائر الحكومية والمؤسسات الحكومية بجداول علامسات المؤسسات التعليمية التابعة لها .

د .. تحتفظ دائرة التعليم في وكالة الغوث بيمداول علامات للمعاهد والمراكز ، والمدارس التابعة لها ، ويحتفظ مكتب مراقب التعليم في الوكالة بيمداول علامات المدارس النابعه له .

المادة ١٠ أحكام عامة : _

 أ ــ عند التصديق على صور الشهادات العلمية بعبارة، صورة طبق الاصل ، المبرزة ينجب إبراز الاصل مصدقاً حسب الاصول .

تنظم التصادين المدرسية على نسختين . تحملان وتما رسمياً تعطى الاصابة لصاحب العملان
 وتحفظ الثانيه في المدرسة .

ج - تكتب الوثيقة بخط واحد (باليد او الاله الطابعة) خيث لايكون بها انهشطب ، يذكر فيها اسم
 المدرسة كاملا واسم صاحب الوثيقة كاملا، والصف والسنة الدراسية والنتيجة (ناجع ، وراسب،
 مكمل) وفاجح او راسب بعد فحص الاكمال ، واذا اكتفى بتعليمه يذكر السبب .

د — يجب توقيع الشهادات بخط يد المدير المسؤول،ولا يجوز وضع خاتم بتوقيعه .

المادة 11 ـــ الحالات التي لاتتعلق عليها احكام هذا النظام ، تحال الى لجنة التربية والتعليم فيالوزارة البت فيها .، المادة 17 ـــ يلفى هذا النظام جديع التعليات الحاصة بتصديق الشهادات والتي كان معمولاً بها سابقاً .

احتياليا ال

1977/7/9

رتيس الموزراء ووزير الدفــــاع عز الدين المفتى وصفى النسل : وزبر الداخليةووزير دولة وزيسر الداخليسة للشنسؤون وزير المواصلات لشؤون رئاسة السوزراء البلديـــة والقروبــــــــة الانشساء والتعمسر بسرق وبسريسد عبد الوهاب انجالي قاسم الريماوي فضل الدلقموني وزيسم التربيسة والتعلم الاشغىسال العامىسة الاقتصــاد الوطـــني. احمد أبو أوزه حاتم الزعى دُوقان الهنداوي وزيسرا الشسؤون الاجتماعية والعمل لصفت كمال جريس حدادين اساعيل حجازي

and the graph of the state of the stage of the product of the stage of

خى والسبق للفائل المسلم الملكة للفاؤند العالم،

يمقتضى المادة ١١٤ من الدستور ، وبناء على ما قرره مجلس الوزراء بتاريخ ١٩٦٦/٢/١٩ نأمر بوضم النظام التالى :...

نظام رقم (۱۲) لسنه ۱۹۲۳

نظام الانتقال والسفر

صادر بمقتضى المادة (١١٤) من الدستور

الفصــــل الاول تعـــاريف

المادة ١ - يسمى هذا النظام (نظام الانتقال والسفر لسنة ١٩٦٦) ويعمل به من تاريخ نشره في الجريدة الرسمية . لمادة ٢ - يكون الكليات والعبسارات التالية الواردة في هذا النظام المعاني الخصصة لمسا الا اذا دلت الفرينة على خلاف ذلك :-

أ - الملكة الاردنة الماشمة

ب - المسركز هو المكان الرئيسي الذي يعين فيه الموظف لمهارسة اعماله الرسمية ه

ج – اسرة الموظف زوجته او زوجانه ووالداه العاطلان عن العمل وبنانه غير المنزوجات واولاده

الذين لا يتجاوز اعمارهم الثامنة عشرة الا اذا كانوا يواصلون دراستهم إلجامدية د – المسوظف كل شخص ذكراكان او انثى يعين بقرار من المرجم المختص وتشمله احكام

د = المسوطف حل المساطقة ا

« — الليسلة هي الفترة الزمنية التي تقع بين الساعة السادسة مساء والساعة السادسة صياحا من
 كل يوم والتي يقضها الموظف في الميت خارج وركز عمله الرسمي.

و ـــ الوفد او اللجنة اي عدد من الاشخاص الموفدين بمهام رسمية مشتركة خارج المملكة او داخلها

ز - فىســرد اى شخص ذكراكان او انـــــى من جميع الرتب (بمـــــا في ذلك المستخدمين الملكيين) عين في خدمة القوات المسلحة الاردنية او الامن العــــام بقرار من المرجم المختص .

ح – الوزير المختص وزير دائرة الموظف .

ط ـــ الشخص شاغل احد المناصب او الوظائف المبينة في المادة (٣) من هذا النظام .

المادة ٣ – يصنف المشمولون باحكام هذ النظام على الشكل التالي : _

آ — الفشة الاولى ... رئيس الوزراء والوزراء ورئيس مجلس الاعيان والنواب او من هم بمرتبة وزير وكذلك السفير غير المقيم .

ب - الفئه الثانية اعضاء مجلسي الاعيان والنواب وشاغلو الوظائف الحاصة والدرجات الاولى – الثالثة.

ج – الفئة الثالثة موظفو الدرجات الرابعة حتى السادسة .

د – الفئة الرابعة موظفو الدرجات السابعة حتى العاشرة .

هـ النثة الحاسة ١ ـ الموظفون بعقود والموظفين غير المصنفير والمستخدمون بروائب شهرية مقطوعة
 لا تريد على ثلاثين دينارا .

اما إذا زاد راتب الموظف على ثلاثين دينارا في الشهر فيصنف بنفس فتة الموظف الذي يعادله في المرتب شريطة أن لا يتجاوز تصنيفه الفتة الثانية عم مراعاة أفي شروط ترد في عقد استخدامه بهذا الثان .

الفصل الثاني نفقات الانتقال

المادةد £ ـ تؤدى للموظف عند نقله من مكان الى آخر اجور انتقاله وافراد اسرته ونقل امتعته البيتية (بما في ذلك , اجور العتالة والتجريم) من مركز وظيفته الى المركز الذي ينقل اليه وفقا للبرتيب التالي وحسب درجات السفر التالية : _

سيارة شحن حمولة	بالطائرة	بالباخرة	بالقطار	بسيارة ركوب	الفئية
١٥ طن	اولی	اولی	اولی	كاملــة	الاولىوالثانية
۱۰ طن	سياحية	ثاثية	ثانية	مقعد	الثالثة والرابعة
۲۰ طن	ساحة	ثانية	ثانية	مقعد	الحامسة

على انه يجوز الوزير المختص ان يصرح لموظف من الفئة الثالثة باستعمال سيارة كاماـــة عندمــــا تستدعي الضرورة ذلك .

المادة ٥ — ينقل الموظف بالطائرة عند الضرورة او عندما يتعلم نقله بواسطة نقل أخرى او عندما يكون النقل ١٠٠ اقل كلفة من النقل بالواسطة الاخرى شريطة الحصول على موافقة الوزير المخص الخطية على ذلك مقاماً

المادة ٦ – يجوز لوزير المالية ان يوافن على صرف علاوة شهريه مقطوعة للموظف مقابل اجور تنقلاته بين سكه ومركز عمله في حالة وجود مركز العمل خارج حاود منطقة البلدية .

المادة. ٧ - يحوز اوزير المالية ان يوافق على صرف علاوة شهرية مقطوعة للموظف الملي تستدعي طبيعة عمله الرسمي التجول والانتقال من مكان المي آخر في مركز عمله سواة اكان النقل بواسطة قتل عامة او خاصة (بما في ذلك الرواحل) وباستمال سيارته الحاصة للتبقلات الرسمية حسب التعرفة التي يضعها المن جين الى آخر لهذه المالية

المادة ٨ – لا تدفع اجور نقل الموظف في الحالات التالية : ـــ

 أ — عن تنقلاته بين مسكنه ومركز عمله الا في ظروف استثنائية تستلزمها طبيعة عمله بعد اوقات الدرام الرسمي وبعد الحصول على موافقة الوزير المختص علىذلك .

ب ـ عندما يتم نقله من مركز الى آخر بناء على طلبه الحطى .

المادة ٩ - تدفع للموظف ففقات نقلهو افراد اسرتموا متعنه البينيه من ان مكان داخل المملكة او خارجها الى المكان الذي يختاره في المملكة خلال مدة اقصاها سنة اشهر من تاريخ انتهاء خدمته لان سبب كان ويشمل ذلك نقل جبّان الموظف بعد وفاته الى المكان الذي تختاره اسرته فى المملكة .

ديتار	•
70	أ _ رئيس الوزراء
40	السوزراء
40	وزير البلاط
40	رئيس مجلس الاعيان
40	رئيس مجلس النواب
40	رئيس الديوان الماكي
40	قاضي القضساة
40	رثيس ديوان الموظفين
40	رئسين ديوان المحاسبة
40	وثيس محكمة التمييز
Yo	نائب رئيس مجلس الاعمار
Yo	الطبيب الخاص لجلالة الملك
Y0	رثيس سلطة قناة الغور الشرقية
40	نائب رئيس سلطة الماه المركزية
70	ای موظف برتبة وزیر
•	ب – اعضــــاء محكمة التمييز ورئيس النيابات العامة
10	المحافظونالذين ليستبحيازتهمسيارات حكومية
10	المستشار الحقوقي لرئاسة الوزراء
1.	 ج – وكالاء الوزارات ومدراء الدوائر المستقلة
٠.	رؤوساء الاستئناف والنيابات العامة
١.	قضاة التشريع
-	مفتش العدلية
١.	السكرتير العام لرئاسة الوزراء
١.	رئيس التشريفات الملكية
1.	-
١.	الامين الاول للديوان الملكي

Jakin Con Line

الصفل الثالث

علاوات السفو

المادة ١٥ – اذاكلف شخص او انتدب القيام بعمل في غير مركزه الرئيسي داخسـل المملكة فندفـــع له العلاوات السفرية التالية عن كل لبلة يقضيها بالمبيت خارج مركزه الرئيسي شريطة ان لا تربد المدة التي يستحق عنها العلاوات على ثلاثة اشهر مها طالت المدة .

	دينار	فلس	الفئة الاولى
_	٣	• • • •	
	٠		الفثة الثانية
	,		الفئة الثالثة
	,		الفئة الرابعة
	,		فئة الخامسة

المادة ١٦ ــ يضاف الى مقدار العلاوات المذكورة في المادة (١٥) من هذا النظام ما نسبته (٥٠٪) في كل من عمان القدس ، رام الله ، العقبة .

المادة ١٧ – يستثنى من حكم المادة (١٥) من هذا النظام الشخص الذي ينزل في الفنادق او الاما كن المعده نانزول التابعة للحكومة او لاية مؤسسة رسمية حيث بكتفى بدفع تكاليف الاقامة في الفندق المسـذكور بموجب مطالبات او ايصالات ذلك الفندق .

فلس	-4.0
A.,	الفثة الاولى
7	الفئة الثانية
4.1	تشاشة الثالثة
£	الفئة الرابعة
	نمئة الحامسة

المادة ١٩ ــ اذا نقل موظف بصورة دائمة الى مركز عمل آخر تصرف لــــ العلاوات المنصوص عليها في المادتين (١٩١٥) من هذا النظام عن (٥) ليال فقط :

المادة ٧٠ ـــ اذا كلف شخص القيام بمهمة وسمية خارج المملكة فتدفع له علاوات السفر التالية دون تحدبــــد لعدد الليالي عن كل ليلة يقضيها في المهوت في الحارج . __

4.5	
دينار	:
١.	مساعد رثيس الديوان الملكي
١.	ناظر الخاصة الملكية
١.	مدير المراسم في وزارة الخارجية
١.	ناثب رئيس سلطة قناة الغور الشرقية
١.	المتصر فسون
	د ــ مشغلو الوظائف التالية ممن تقتضي طبيعـــة
	اعمالهم التصريح لهم باقتناء سيارات خاصـــة
	لتنقلاتهم بمهام رسمية بموافقة وزير الماليةوبناء
	على تنسيب الوزير المختص مقابل العلاوات
	الشهرية المقطوعة التالية :
٥	رؤساء الاطباء والاطباء
٥	المسدعون العامون
	المهنسدسون
٥	المفتش_ون
٥	مدراء التربية والتعليم
٥	مدراء الاقضية
۰	•
ح له باقت	ه – اي موظف آخر تقتضي طبيعة عمله الرسمي التصر

هـ اي موظف آخر تقتضي طبيعة عمله الرسمي التصريح له باقتناء سيارة بمــوافقة وزير المالية بعد
 تنسيب الوزير المختص مقابل علاوة شهرية مقطوعة لاتتجاوز عشرة دنانير .

المادة ١١– تدفع العلاواتالشهرية الواردة في المادة ١٠ من هذا النظام ضمن الشروط التالية : —

أ ــ ان تكون السيارة المصرح باقتنائها مسجلة باسم الشخص مباشرة او بواسطة وكـــالة سيارات معترف بها في المملكة.

ب- ان لا يكون مجوزته أو تحت تصرفه سيارات حكومية .

ج - ان لا یکون قد خصص له علاوة اقتناء سیارة من جهة اخری .

المادة ١٢ – تصرف الاجور الكيلومتريه المصرح لهم باقتناء سيارات خاصة عن سفراتهم الرسمية بخارج مراكز اعمالم الدائمة حسب التعرفة الرسمية التي يضعها وزير المالية لهذه الغاية شريطة أن لا تزيد هده الاجور على حسة وعشرين دينارا شهريا الا اذا أقتضت المصلحة تجاوز هذا الملينغ وفي هذه الحالة بقتضي الحصول عسل موافقة وزير المالية .

المادة ١٣ – يحق لوزير المالية ان يعقد اتفاقا مسن أجل تأمين سيارات الركوب والشمخي باجور يتفق عليها بطويق المناقصة او بموافقة مجلس الوزراء في الحالات التي يتعذر فيها إجراء المناقسة :

المادة 14 ـــ اذا تغيب مقتني السيارة عن عمله لاي سبب كان لمدة تزيد على الشهر الواحد يوقف صرف علاوة بلنا الاقتناء عن اية واسطة نقل ميكانيكية سبق ان صرح له يلقيناً لما يقتى تاريخ غيرديه الفمل .

الماده ٧١- تصرف لكل عضو من اعضاء الوقود الرسمية او اللجان الخاصة الموفادة بمهام رسمية حارج المملكة علاوات السفر المقررة لرئيس الوفد او العلاوة المقررة لإعلاهم صنفا مع اضافة (١٥٠) من هذاه العلاوة الرئيس الوفد لمواجهة الفقات الإضافية التي قد يتعرض لها الوفد كاكراميات الحدم واجور الثقل الداخلي وغيرها ولا ينتخل في حساب هذه العلاوة نقلت الحفلات الرسمية الحاصة التي يجب ان تقترن اقامتها بموافقة رئيس الوزراء المسبقة ،

١٣ ــ امارات الخليج العربي الاخرى

١٤ - ليبيا

۱۵ – موریسا

١٦ ـ الدول الاخرى

لمادة ٢٧- تدفع علاوات السفر للاشخاص المولدين المائخارج المماكسة بدعوات رسمية من قبـــل الحكومات والمؤسسات والهيئات الاجنبية بمعدل (٥٠٠) أرئيس الوفد و (٧٥٪) لكل عضو من الاعضاء الاخرى فقط من العلاوات المبينة في المادة (٧٠٪) من هذا النظام :

المادة ٧٣- الموظف الموقد في بعثه تدريبية الى خارج المهلكيوعلى وحباب الحكومة الخاص وغير المشمول باحكام قطام البحثات العلمية النافذ المفمول تدفع أن الآمن العلاوات المقررة في المادة (٢٠) من هذا النظام: عنظم معيدة

TO THE STATE OF TH

مو ادعامة

. لمادة ٢٤ - يعامل الموظف اللدي يشغل وظيفة بالوكالة وفق احكام نظام الموظفــين نفس! المعاملة التي تنطبق على فئة و درجة الوظيفة التي يشغلها بالوكانة .

المادة ٢٥ ــ تدفع الاجو والعلاوات المقررة بهذا النظام . ـــ

أ - داخل المملكة من المحصات المرصودة لمله الغامة في الدوام المختصة

ب- خارج المملكة من النفقات العامة

المادة ٢٦ – يستثنى من احكام هذا النظام الموظفون الذين تقتضى طبيعة اعمالهم التنقل للعمل في الميدان ولهم الحق في ان يستفيدوا من نظام علاوات الميدان .

المادة ٢٧ ح لحجلس الوزراء حتى البت في الامور التي لم يتناولها احكام هذا النظـــام والبت في اي خلاف قد ينشأ عن تطبيق احكامه .

المادة ٢٨ – مع مراعاة احكام المادة (٩) من هذا النطام يفقد الموظف حقه في الانتفاع من احكم هذا النظام اذا لم يطالب بهذا الحسق خلال مدة اقصاها ثلاثة اشهر من تاريخ استحقاقه والبت في اي خلاف قد ينشأ عن تطبيق احكامه .

المادة ٢٩ ــ تدفع اجور النقل فقـــط للموظف الذي يكلف بعمل رسمي او ينتنب له من مركز عمله الرئيسي الى اي مكان اخر في نفس المحافظة .

المادة ٣٠ ـــ تؤدى للموظف عند تعيينه لاول مرة نفقات انتقاله وافراداسرته واجور نقل امتعته البيتية (يما في ذلك اجور العتاله والتجرم) من عمل اقامته العاديسة عند تعيينه الى المحل الذي عين فيه بالاضافة الى علاوات السفر المفررة في هذا النظام عن (٥) ليال :

المادة ٣١ ــ لوزير المالية او من ينيبه ان يوافق على صرف سافة للشخص الذي يكلف بالقيام بمهمة رسمية او يتندب لعمل رسمي خارج مركز عمله الدام بالمقدار الذي يعادل علاوات سفره خلال المدة المقررة لهماه المهمة على ان تستر دمنه هذه السلفة بعد رجوعه الى مركز عماه الرئيسي :

المادة ٣٦– الاشخاص الذين تختارهم الحكومة من خارح ملاكها لايفادهم بمهام رسمية خارج المملكة على حسابها تصرف لهم العلاوة التي يقررها مجلس الوزراء بناء على تنسبب وزير المالية ٥

نظام اسكان موظفي البنك المركزي الاردني

صادر عن مجلس ادارة البنك المركزي الاردني بمقتضى المدة ١٠ ب من قانون البنك المركزي الاردني رقم £ لسنة ٩٠

المادة 1 — يسمى هذا النظام (نظام اسكـــان موظفي البر. المركزي الاردني) ويعمل بـــه من تــــاريخ نشره في الجريدة الرسمية .

المادة ٢ — تسري احكام هذا النظام على المحافظ وناثبه والموظفين والمستخدمين في البنك المركزي الاردني .

المادة ٣ ــ يكون للكلمات والعبارات التالية الواردة في هذاالنظام المعاني المحصصة لهاادناه مالم تدل القرينة على خلاف ذلك .

لبنك البنــك المركزي الاردني

المحافظ محسافظ البنك المركزي الاردني

اللجنة لجنة اسكان موظفي البنك المركزي الاردني

الهادة ؛ ــــ أ ـــ يؤلف المحافظ (لجنة اسكان موظفي البتك) برثاسة فائب المحافظ وعضوية ثلاثة من موظفي البنك ويكون احدهم امينا لسر اللجنة .

ب – ترفع تواصى اللجنة الى المحافظ لاتخاذ القرار المناسب بشأنها .

المادة ٥ - تتولى الجنة المهام التالية :

أ ــ دراسة الطلبات التي تقدم اليها من الموظفين للحصول على قروض الاقامة ابنية لسكناهم .

ب - الاشراف المباشر على كيفية انفاق اي قرض تتم الموافقة على منحه لاغراض الاسكان.

ج – انجاز المعاملات المتعلقة بالقروض كالضيانات وسندات التأمين .

د ــ مراقبة تحصيل الاقساط والفوائد بالطرق والمواعيد المقررة .

هـ وضع التقارير الدورية عن اعمالها مرة كل ثلاثة اشهر

المادة ٦ - يقرر المجلس مقدار وشروط القروض التي تعطى للمحافظ ونائب المحافظ .

المادة ٧ _ أ _ يقرر المحافظ مقدار القرض الذي يعطى لاغراض الاسكان على ان لا يتجاوز مقدار دار بعةاضعاف الـ ات السندي للمع ظف .

ب _ يدفع القرض على دفعات بحسب مراحل تنفيذ المبنى وبمقتضى مستندات تثبت ان المبلغ المقرض ينفق في الغرض المخصص له فعلا .

ج ـ يشترط اتمام البناء خلال مدة لا تتجاوز السنتين من تاريخ تنظيم سند الدين .

د ـ لا يجوز لايموظفان يؤجر البناء الذي اقامه بالقرض المعطى له الا بعد الحصول على موافقة المحافظ .

المادة هرَابِ يجوز منح القرض في حالة شراء بيت جاهز :

المادة ٣٣– لوزير المالية ان يضع التعليمات اللازمة لتطبيق احكام هذا النظام .

المادة ٣٤- يلغى نظام الانتقال والسفر رقم (٧) لسنة ١٩٥٣ المنشور في عدد الجريدة الرسمية رقم (١٩٦٣) وجميع التمديلات والبلاغات المتعلقة به باستثناء ما يتعلق من النظام المذكور بااقوات المسلحة والامن العام .

1477/1/14

احتريط المال

ورير الداخليــة الشؤون وريــــــــر وزيـــــر رئيس الوزراء ووزير الدفاع أ ___ة العدلي____ة ووزير الداخلي_ــة بالوكــالة البلدية والقرويــــــة وصفى التل قاسم ااريماوي سمعان داو د وزيـــــر الشــؤون التربيسة والتعلمسم الاجتماعيسة والعمسل المواصلات برق وبريد ذوقان المنسداوي فضل الدلقموني احمد ابو قورة صالح برقان وزيــــــر الاقتصـــاد الوطــــــني مينساء طسيران سكك ووزيسر الحسارجية بالوكسسالة الاشغ___ال العامة سعيد الدجاني حاتم الزعبي يحى الخطيب وزيــــر دولـــة المشؤون رئاسسة الوزراء الانشاء والتعميسير عمد طوقان عبد الحميد شرف

and the state of t

John Con 126